

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель министра спорта
Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБУ ДО «СШОР «Сибскана»



В.А. Удовенко



В.А. Матиенко

Приказом № 28-ог/26 от 05.02.2026

**Положение о порядке предоставления льгот
отдельным категориям граждан на посещение объекта спорта
областного государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибскана»**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления льгот отдельным категориям граждан на посещение объекта спорта областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибскана» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законом Иркутской области от 23 октября 2006 года № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей», законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 108-оз «О физической культуре и спорте Иркутской области», Стандартом качества выполнения государственных работ «Обеспечение доступа к объектам спорта», утвержденным приказом министерства спорта Иркутской области от 16 ноября 2016 года № 55-мпр, приказом министерства спорта Иркутской области от 26 сентября 2018 года № 72-мпр «Порядок и условия посещения объектов спорта и иных спортивных сооружений, находящихся в государственной собственности области, отдельными категориями граждан», иными нормативными актами Иркутской области и локальными актами областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибскана» (далее – Учреждение) в целях социальной поддержки населения Иркутской области, а также обеспечения доступности для отдельных категорий граждан, указанных в настоящем Положении, на объекты спорта, находящиеся в оперативном управлении Учреждения, с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей Учреждения.

1.2. Положение регламентирует льготное посещение объектов спорта, находящихся в оперативном управлении Учреждения, отдельными

категориями граждан и распространяет свое действие на услуги, оказываемые Учреждением в сфере физической культуры и спорта.

1.3. Под льготным посещением в настоящем Положении понимается оказание услуг (услуги)/выполнение работ бесплатно, либо по цене, сниженной к установленной цене на услугу (услуги).

1.4. Льготы утверждаются приказом директора Учреждения ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей.

1.5. Порядок предоставления льгот устанавливается локальным нормативным актом Учреждения – Положением о порядке предоставления льгот отдельным категориям граждан на посещение объекта спорта, где определяются виды льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

1.6. Информация о об установленных льготах доводится до сведения граждан посредством ее размещения:

- на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на специально оборудованном информационном стенде, размещенном в доступном для посетителей объекта спорта месте;
- в средствах массовой информации (при наличии возможности).

Глава 2. Условия предоставления льгот

2.1. Право на льготы при посещении объектов спорта в соответствии с настоящим Положением имеют следующие лица:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных и/или малоимущих семей;
- инвалиды, в том числе инвалиды с детства;
- пенсионеры, в том числе пенсионеры по возрасту, по стажу;
- участники специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 года, а также члены семей участников специальной военной операции.

2.2. Льготы распространяются исключительно на услуги, реализуемые в период действия соответствующего приказа директора Учреждения согласно времени работы объектов спорта Учреждения и в соответствии с утвержденным прейскурантом цен.

2.3. Льготы не распространяются на следующие случаи:

- коммерческие мероприятия, организованными иными юридическими/физическими лицами;
- мероприятия, проводимые на материально-технической базе Учреждения сторонними организациями и физическими лицами на основании договоров;
- мероприятия, проводимые Учреждением в рамках договорных отношений с иными юридическими лицами;

- услуги, стоимость которых уже рассчитана с учетом льготного понижения цены.

2.4. Основанием для предоставления льгот на платные услуги является предъявление документов согласно перечню, предусмотренному Приложением № 1, подтверждающих право на получение льгот.

2.5. Виды и размер льгот при индивидуальном посещении определены в Приложении № 2 к настоящему Положению. При групповом посещении льготы не зависят от размера группы и устанавливаются в соответствии с размерами, установленными Приложением № 2 в зависимости от принадлежности льготной категории граждан в группе в каждом конкретном случае.

2.6. Предоставление льгот на платные услуги при посещении объектов спорта отдельными категориями граждан, предусмотренных в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляется Учреждением на основании предоставления билетов (кассового чека) с отметкой «льготный» и размером льготы, выраженной в рублях, а также в процентах от полной цены билета.

Глава 3. Порядок предоставления и пользования льготой для физических лиц

3.1. Количество льготных посещений в месяц может быть ограничено на основании приказа директора Учреждения, исходя из финансовых, материально-технических и организационных возможностей Учреждения.

3.2. Льгота предоставляется только при покупке потребителем льготного билета в кассе Учреждения.

3.3. В случае отсутствия свободных мест на конкретную услугу, кассир (или иное ответственное должностное лицо) обязан предложить потребителю альтернативный вариант получения услуги (услуг) в ближайшее время, либо предложить получить услугу в иной разумный срок. При отсутствии возможности оказания услуги по объективным причинам в ближайшее время, разумный срок либо отказе потребителя услуги от ее получения в указанные время и срок, кассир (или иное ответственное должностное лицо) сообщает потребителю о невозможности оказания услуги (услуг).

3.4. Физическое лицо, имеющее право льготного посещения объекта спорта Учреждения, обязано предъявить кассиру (иному ответственному должностному лицу) документы, подтверждающие право на льготу, в соответствии с Приложением № 1.

3.5. Справочную информацию о предполагаемом наличии свободного времени для получения услуги (услуг) потребители могут уточнить по телефонам объекта спорта или лично в кассе объекта спорта в рабочее время.

3.6. При входе на объект спорта для получения льготы потребитель обязан предъявить документ подтверждающий право на льготу.

Глава 4. Порядок предоставления и пользования льготой для юридических лиц

4.1. Юридическое лицо (далее по тексту – организация) вправе обратиться к директору Учреждения с официальным обращением о предоставлении льготы

на посещение объекта спорта для потребителей услуги, указанных в Приложении № 1. к настоящему Положению.

4.2. Обращение составляется на фирменном бланке организации в свободной форме и должно содержать следующую информацию:

- количество предполагаемых льготных посещений и основание для льготы (с указанием наименования и номера документа, подтверждающего право на льготу);

- дату (с указанием времени) предполагаемого посещения и наименование услуги (услуг);

- Ф.И.О. ответственного лица предполагаемой группы потребителей услуги;

- контактную информацию ответственного лица организации.

4.3. Обращение на имя директора Учреждения отправляется посредством факсимильной или почтовой связи, факсом, электронной почтой, посредством СЭД «Дело» или нарочно, регистрируется уполномоченным на то лицом в приемной Учреждения и направляется в соответствующее структурное подразделение Учреждения, не позднее четырнадцати календарных дней до указанного в обращении времени и даты посещения.

4.4. Ответственное должностное лицо Учреждения устно информирует организацию о результатах рассмотрения обращения по контактам, указанным в письме, не позднее трех рабочих дней до указанного в обращении времени и даты посещения.

4.5. Учреждение оставляет за собой право отказать в коллективной заявке в случае, если заявка поступила от организации, использующей помещения Учреждения с целью предоставления платных услуг либо ведения иной, приносящей доход, деятельности.

4.6. Учреждение удовлетворяет коллективную заявку организации в случае и на период приостановления либо прекращения деятельности организации, использующей помещения Учреждения с целью предоставления платных услуг либо ведения иной, приносящей доход, деятельности.

4.7. Учреждение оставляет за собой право отказать в коллективной заявке на получение услуги при отсутствии достаточного количества свободных мест на указанное время.

4.8. Учреждение удовлетворяет коллективную заявку при наличии возможности и согласия организации на оказание услуги в другое время и (или) сокращения предполагаемого количества посетителей.

4.9. Учреждение отказывает в удовлетворении коллективной заявки организации без объяснения причин, если в заявке отсутствуют льготные категории получателей услуги, определенные Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.10. Основанием для отказа в удовлетворении коллективной заявки также может послужить отсутствие свободного времени для оказания услуги (услуг) или отмена мероприятия в указанный день, а также несоответствие возрастной категории посетителей возрастному цензу (ограничениям), установленному на

данное мероприятие/услугу действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Контроль над организацией льготного посещения в день получения услуг осуществляется ответственным должностным лицом Учреждения совместно с ответственным лицом организованной группы получателей услуги.

4.12. В случае невозможности посещения объекта спорта в назначенный день и время ответственное лицо организованной группы получателей услуги обязан сообщить об этом ответственному должностному лицу Учреждения лично, либо по телефону Учреждения в максимально короткие сроки, но не позднее чем за сутки до посещения объекта спорта.

Глава 5. Заключительные положения

5.1. За организацию информирования потребителей услуги об имеющихся льготах, качестве обслуживания льготных категорий граждан отвечает отдел организационной работы и медиаобеспечения Учреждения.

5.2. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента внесения в него изменений, дополнений или до издания в установленном порядке нового Положения.

5.3. В Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменением законодательных актов, регулирующих данные правоотношения.

5.4. Если вследствие изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения утратят свою силу, до момента внесения в него изменений и дополнений Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
льгот отдельным категориям граждан на посещение объекта спорта
областного государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва
«Сибскана»

Лица, имеющие право на льготу и подтверждающие документы

Категория лица	Документы, подтверждающие право на льготу
Пенсионеры, в том числе пенсионеры по возрасту, по стажу	удостоверение пенсионера по старости/справка из ПФР, паспорт
Дети из многодетных семей/дети из малоимущих семей	свидетельство о рождении/паспорт, справка из органов опеки и попечительства/документ, подтверждающий статус многодетности/малообеспеченности, двухмерный штриховой код (QR-кода), содержащийся в электронном удостоверении многодетной семьи
Инвалиды, в том числе инвалиды с детства	свидетельство о рождении, паспорт, справка об инвалидности либо удостоверение с отметкой об инвалидности
Участники специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 года*, а также члены семей участников специальной военной операции**	Для участников специальной военной операции: документ, подтверждающий статус участника специальной военной операции (удостоверение ветерана боевых действий/двухмерный штриховой код (QR-код), паспорт. Для членов семей участников специальной военной операции: свидетельство о рождении/паспорт, документы, подтверждающие принадлежность к члену семьи участника специальной военной операции (удостоверение члена семьи ветерана боевых действий/иные документы/справки, выданные уполномоченным органом).
Дети – сироты/дети, оставшиеся без попечения родителей	свидетельство о рождении/паспорт, документ, подтверждающий статус ребенка.

* В целях настоящего Положения к участникам специальной военной операции относятся граждане Российской Федерации:

- 1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- 2) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту (не являющиеся лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации) или находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских

формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции;

3) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции;

4) имеющие статус военнослужащего пограничных органов федеральной службы безопасности в соответствии с Федеральным законом от 03.04.1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности», выполняющие задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции;

5) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции и имеющие статус ветерана боевых действий либо награжденные государственными наградами Российской Федерации в связи с участием в специальной военной операции.

**** Члены семей участников специальной военной операции, погибших при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо при выполнении задач по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции либо при выполнении задач в ходе контртеррористической операции на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при указанных обстоятельствах, до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), прекращения действия контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, прекращения действия контракта (прекращения иных правоотношений) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции.**

К членам семьи относятся родители участника специальной военной операции, лица, определенные в качестве членов семьи в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (супруг (супруга); несовершеннолетние дети; дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет; дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения; лица, находящиеся на иждивении военнослужащих), а также пасынки, падчерицы, соответствующие условиям, установленным статьей 2 указанного Федерального закона в отношении детей военнослужащих.

В случае группового посещения прилагается Заявка юридического лица с указанием документа, подтверждающего право на льготу.

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
льгот отдельным категориям граждан
на посещение объекта спорта
областного государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Сибскана»

Льготная категория	Размер скидки
Пенсионеры, в том числе пенсионеры по возрасту, по стажу	50%
Инвалиды III группы	20 %
Инвалиды II группы	50%
Инвалиды I группы, в том числе инвалиды с детства	100%
Участники специальной военной операции, проводимой с 24.02.2022 года, а также члены семей участников специальной военной операции	100%
Дети из многодетных семей/дети из малоимущих семей	50%
Дети – сироты/дети, оставшиеся без попечения родителей	100%

Льготные скидки при приобретении билетов или абонементов не суммируются, посетитель при этом имеет возможность воспользоваться максимально возможной для себя скидкой.